

Утверждаю:
Директор МБОУ «Троицкая СОШ»


/Спивак А.Н./
« 31 » августа 2016 г.

План работы школьной библиотеки на 2016-2017 учебный год



с. Троицкое

Цифровой анализ работы школьной библиотеки
за 2015-2016 учебный год

Контрольные показатели:

1.Количество читателей- **121**

2.Количество посещений- **742**

3.Книговыдача- **848**

4.Общий фонд библиотеки- **5250**

5.Учебный фонд- **1782**

6.Художественной литературы- **3468**

План работы школьной библиотеки на 2016-2017 учебный год

Исходя из особенности организации учебной деятельности и программы развития школы, **основными задачами библиотеки** являются:

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся и педагогов.
- Обработка информационных средств-книг, учебников. Пополнение картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации.
- Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
- Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
- Формирование экологической культуры учащихся, пропаганда здорового образа жизни.
- Совершенствование традиционных и освоение новых технологий и методов работы с читателями.
- Выявление информационных потребностей всех участников образовательного процесса и формирование библиотечного фонда.
- Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.

Основные функции библиотеки:

Образовательная - поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в задачах развития школы и школьной программе.

Информационная - предоставлять возможность использовать информацию.

Культурная – воспитывать культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.

Направления деятельности библиотеки:

- Работа с обучающимися:

- информационные и прочие обзоры литературы;
- беседы о навыках работы с книгой;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- поддержка общешкольных мероприятий;

Массовая работа

№п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1	В помощь учебному процессу, выписка новых учебно-методических материалов для педагогов.	В течение года
2	<p>Оформить выставки к юбилейным датам писателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 195 лет со дня рождения Фёдора Михайловича Достоевского (1821-1881). ➤ 215 лет со дня рождения этнографа, писателя Владимира Ивановича Даля (1801-1872). ➤ 250 лет со дня рождения историка, писателя Николая Михайловича Карамзина (1766-1826). ➤ 120 лет со дня рождения писателя Валентина Катаева (1897-1986). ➤ 80 лет со дня рождения писателя Валентина Распутина (1937-2015). ➤ 135 лет со дня рождения Корнея Ивановича Чуковского (наст. имя — Николай Васильевич Корнейчуков) (1882-1969). ➤ 80 лет со дня рождения русской поэтессы Беллы Ахмадулиной (1937-2010). <p>Книги-юбиляры:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 200 лет произведению Э.Т. Гофмана «Щелкунчик» (1816) ➤ 180 лет книге А.С. Пушкина «Капитанская дочка» (1836) ➤ 170 лет книге А. Дюма «Граф Монте-Кристо» (1846) ➤ 190 лет первому русскому переводу сказок братьев Гримм (1826) ➤ 60 лет детскому юмористическому журналу «Весёлые картинки» (издаётся с сентября 1956 г.) <p>2017 год:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 470 лет «Повести о Петре и Февронии Муромских» (1547) ➤ 180 лет стихотворению «Бородино» (1837) М.Ю. Лермонтова ➤ 120 лет – «Овод» (1897) Э.-Л. Войнич ➤ 95 лет – «Алые паруса» (1922) А. Грина ➤ 90 лет – «Гиперболоид инженера Гарина» (1927) А.Н.Толстого ➤ 90 лет – «Республика ШКИД» (1927) Г. Белых и Л. Пантелеева ➤ 60 лет – «Судьба человека» (1957) М.Шолохова 	<p style="text-align: center;">11 ноября</p> <p style="text-align: center;">22 ноября</p> <p style="text-align: center;">12 декабря</p> <p style="text-align: center;">28 января</p> <p style="text-align: center;">15 марта</p> <p style="text-align: center;">31 марта</p> <p style="text-align: center;">10 апреля</p>
3	Подбор стихов, песен, сценариев к знаменательным датам.	В течение года
4	Год кино в России (Указ № 503 от 27 октября 2015 г.).	В течение года
5	Год экологии в России (Указ № 7 от 5 января 2016 г.).	В течение года
6	День Государственного флага РФ.	22 августа
7	Международный день учителя. (Отмечается по решению ЮНЕСКО с 1944 г.)	5 октября
8	Всероссийский праздник «День знаний».	1 сентября

9	Всемирный день приветствий. (Отмечается с 1973 г. В этом празднике-игре правила очень просты: достаточно в этот день поздороваться с десятью незнакомыми людьми).	21 ноября
10	День Матери. (Учрежден указом Президента РФ в 1998 г. Отмечается в последнее воскресенье ноября).	27 ноября
11	В рамках недели «Детской книги» провести традиционный праздник «Посвящение в читатели» в 1-х классах.	Апрель
12	День воссоединения Крыма с Россией.	18 марта
13	Международный день прав человека. (В 1948 г. Генеральная ассамблея ООН приняла всеобщую декларацию, провозгласившую право каждого на жизнь, свободу и неприкосновенность). Оформить выставку «Права ребёнка»	10 декабря
14	День конституции РФ.	12 декабря
15	День народного единства. (Принят Государственной Думой РФ 24 декабря 2004 г.). Оформить информационный стенд.	4 ноября
16	Международный день школьных библиотек. Учрежден Международной ассоциацией школьных библиотек, отмечается в 4-й понедельник октября.	24 октября
17	День Победы в Великой Отечественной войне.	9 мая
18	Праздник белых журавлей. (Праздник поэзии и памяти павших на полях сражений во всех войнах).	22 октября
19	Международный день родного языка.	21 февраля
20	День славянской письменности и культуры.	24 мая

Работа с читателями

Индивидуальная работа

1	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технический персонал, родителей.	Постоянно
2	Обслуживание читателей в читальном зале: учащихся и учителей.	Постоянно
3	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	Постоянно
4	Беседы о прочитанном.	Постоянно
5	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку.	По мере поступления

Работа с педагогическим коллективом

1	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе на МО и индивидуально.	В течение года
2	Работа по оптимальному выбору учебников на новый учебный год.	Февраль-март
3	Участие в организации Дня учителя.	5 октября
4	Поиск литературы и периодических изданий на заданную тему.	По требованию

Формирование фонда

Работа с библиотечным фондом

1	Выдача изданий читателям.	Постоянно
2	Обеспечение свободного доступа в библиотеке.	Постоянно
3	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	Постоянно
4	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом выданных изданий.	Постоянно
5	Ведение работы по сохранности фонда.	Постоянно
6	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	Постоянно
7	Работа по мелкому ремонту художественной, методической, учебной литературы.	На каникулах
8	Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа.	Декабрь
9	Оформление новых разделителей: -полочные разделители по темам и классам;	В течение года
10.	Организация санитарного дня в библиотеке	Последний день каждого месяца
11.	Формирование общешкольного заказа на учебники 2017-2018 учебный год.	Февраль
12.	Приём и техническая обработка новых учебных изданий. Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	По мере поступления
13.	Приём и выдача учебников (по графику)	Август, май

Справочно-библиографическая работа

1	Формирование информационно-библиографической культуры.	Сентябрь-Май

Реклама библиотеки

1	<ul style="list-style-type: none">➤ Эстетическое оформление библиотеки (включая мелкий ремонт мебели).➤ Подбор оригинального стиля для оформления выставок, разделителей фонда.➤ Озеленение.	В течение года
2	Реклама о деятельности библиотеки: <ul style="list-style-type: none">➤ Наглядная (оформление информационного стенда)	В течение года

Профессиональное развитие работников библиотеки

1	Самообразование: ➤ Освоение информации из профессиональных журналов «Школьная библиотека», «Справочник библиотекаря», приказов, писем, инструкций о библиотечном деле.	В течение года
2	План работы библиотеки на 2016-2017 учебный год. Анализ работы библиотеки за 2016-2017 учебный год.	Август, 2016 Май, 2017
3	Участвовать в РМО школьных библиотекарей, посещать все учёбы и консультации. Ведение учётной документации школьной библиотеки.	В течение года
4	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.	В течение года
5	Взаимодействие с библиотеками района	В течение года

Школьный библиотекарь :

Морис Т.В.